



Avd: Servicekontoret - Dataservice

iPhone

Uppstartsguide samt mobilsynkning av e-post och kalender
för din nya leasingsmobil iPhone



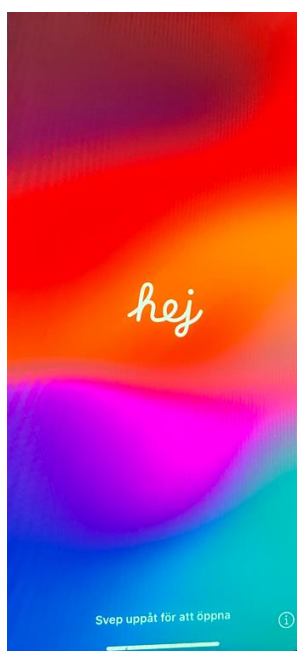
Detta är din nya tjänstemobil.

- Den hyrs via ett 36-månadersavtal på liknande sätt som din tjänstedator.
- Du är personligt ansvarig för mobilen.
- Efter synkningen har du tillgång till E-post, kalender och kontakter från Outlook i telefonen.
- Telefonen blir automatiskt inloggad i det trådlösa nätverket BoråsStad-EAP i Borås Stads lokaler och man surfar därmed via WiFi efter synkningen.

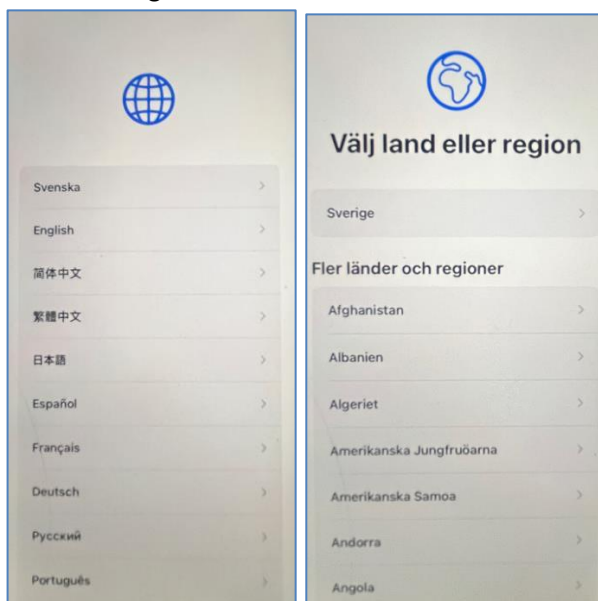
På sista sidan i denna folder finns ytterligare information (frågor och svar) vilket är viktigt att du tar del av.

Uppstartsguide samt mobilsynkning av e-post och kalender för din nya leasingsmobil iPhone

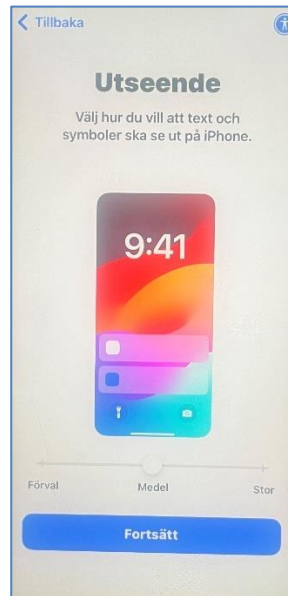
1. Flytta över ditt simkort till den nya telefonen
2. Svep uppåt för att öppna eller klicka på hemknappen (beroende på modell).



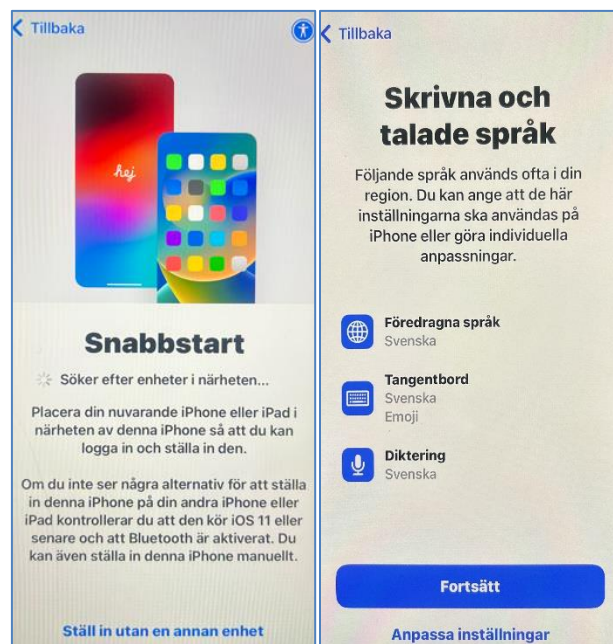
3. Välj språk samt land eller region.



4. Utseende, välj hur du vill att text och symboler ska se ut på iPhone. Välj mellan "Förval", "Medel" och "Stor". Klicka på "Fortsätt".

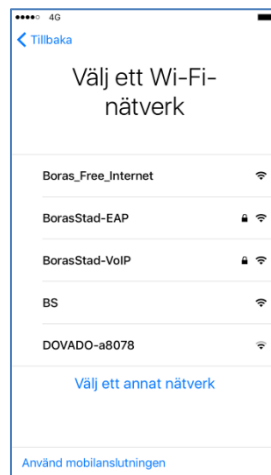


5. Tryck på "Ställ in utan en annan enhet" längst ner. Klicka på "Fortsätt" vid Skrivna och talade språk.



6. Se till att du har någon form av internetuppkoppling när du gör kommande steg. Antingen Telenor 4G (längst ner ska det då stå Använd mobilanslutning

som du då trycker på) eller anslut mot fungerande WiFi, exempelvis Boras_Free_Internet, för att komma vidare och klicka på nästa.



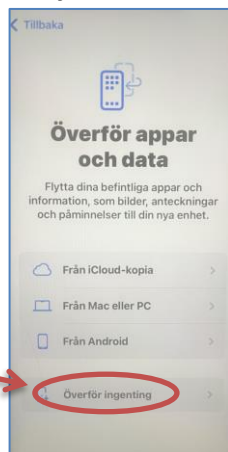
7. Detta steg ger dig en valfri möjlighet att återskapa en iCloud-kopia ifall du har ett personligt Apple-ID och har backup av din gamla enhet. Har du inget eller inte vill använda ett personligt Apple-ID eller inte vill återläsa från en tidigare iCloud-kopia ställer du in enheten som en ny iPad/iPhone.

Ifall du vill göra en återläsning med hjälp av en iCloud-kopia gå till punkt 21, längre ner i manualen.

Viktig att tänka på om du har tvåfaktoraутентisering aktiverat på ditt befintliga Apple-ID:

Väljer du att logga in med ett personligt Apple-ID på iPhonen så kommer du behöva ha igång din gamla iPhone samt ha någon form av internetuppkoppling till exempel. WiFi anslutning. För att du ska få tag i verifieringskoden som visas på skärmen på din gamla iPhone så du kan autentisera dig med ditt Apple-ID på din nya iPhone. Du kan även välja att få en kod skickad till ett betrott telefonnummer via ett textmeddelande eller automatiserat telefonsamtal. Klicka på "Har du inte fått en kod", på inloggningsskärmen och välj att få en kod skickad till ditt betrodda telefonnummer. Du ansvar själv för ditt personliga Apple-ID och väljer ifall du vill använda det på din jobbtelefon eller inte.

Vill du inte använda ett Apple-Id väljer du "Överför ingenting".



8. Fjärrhantering. Välj "Registrera denna iPhone".



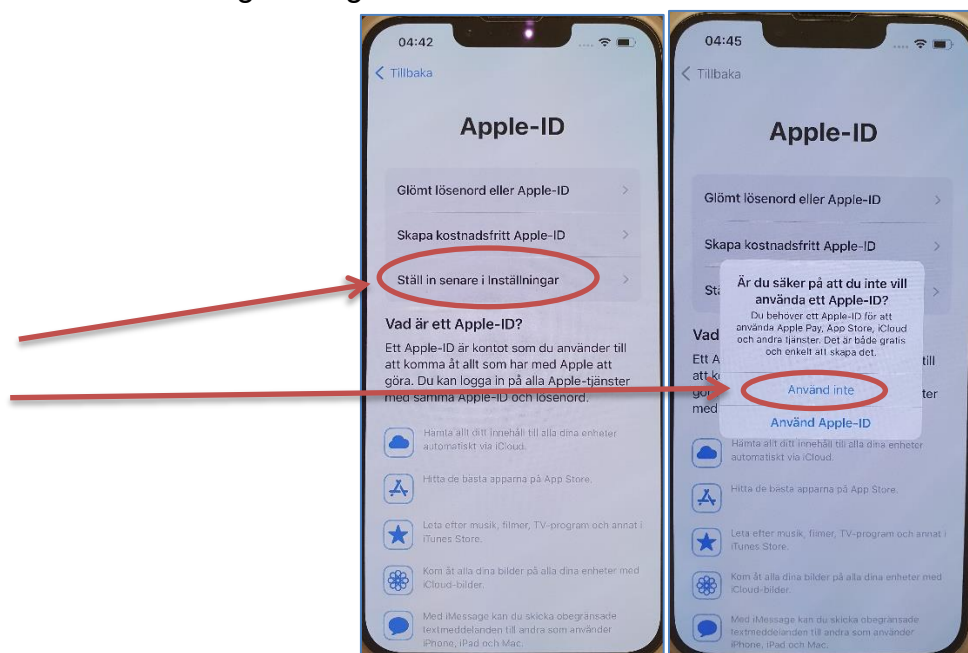
9. Skriv in ditt **användarnamn**, ex. **ab123** och ditt **lösenord** (samma som när du loggar in i datorn). Tryck sedan på "Nästa".



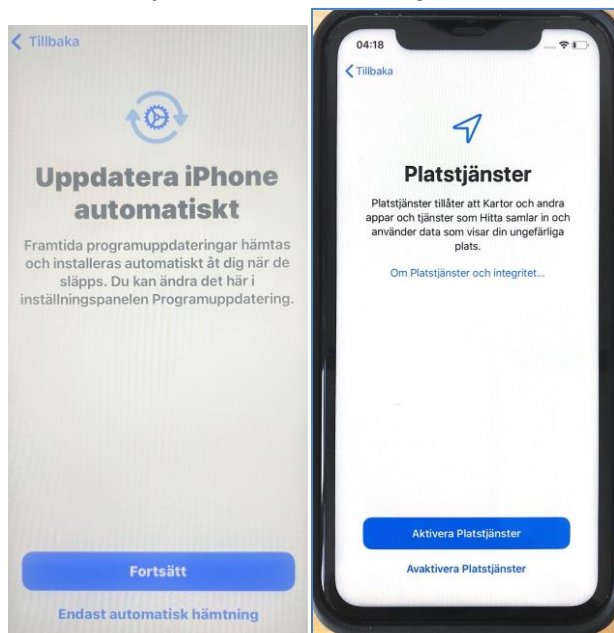
10. Här kan du välja att logga in med ditt eget Apple-ID ifall du har ett annars tryck på "Har du glömt ditt lösenord eller har inte något Apple-ID?".



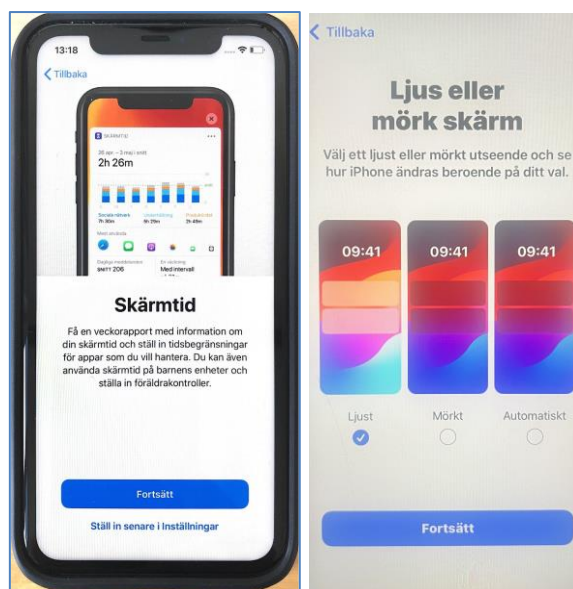
11. Har du inget eller inte vill använda ett Apple-ID trycker du på "ställ in senare i Inställningar" längst ner. Och därefter "Använd inte".



12. Tryck på "Fortsätt" och sen på **Aktivera Platstjänster** för att komma vidare.



13. På skärmtid tryck på "Fortsätt". Välj utseende "Ljust", "Mörkt" eller "Automatiskt" tryck på "Fortsätt".



14. Svep uppåt för att komma igång.



15. **OBS!** Nu kan det ta upp till **2-3 minuter** innan det börjar hända saker på skärmen. Så som att sätta Pin-kod samt att e-post inställningar installeras. Appen **Secure Hub** kommer att installeras automatiskt på telefonen och är en del av hela installationen.



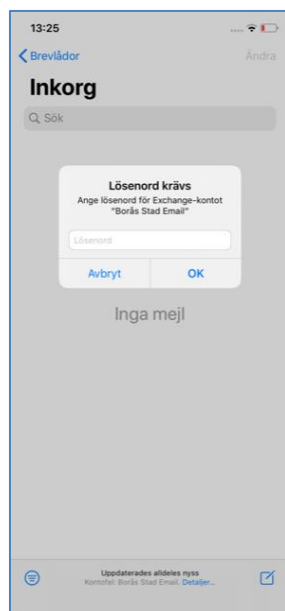
16. Lösenordskrav tryck på "Ändra nu". Sätt pin-kod förslagsvis samma som du har till sim-kortet. Skriv in önskad pin-kod och repetera pin-koden när du uppmanas till det.



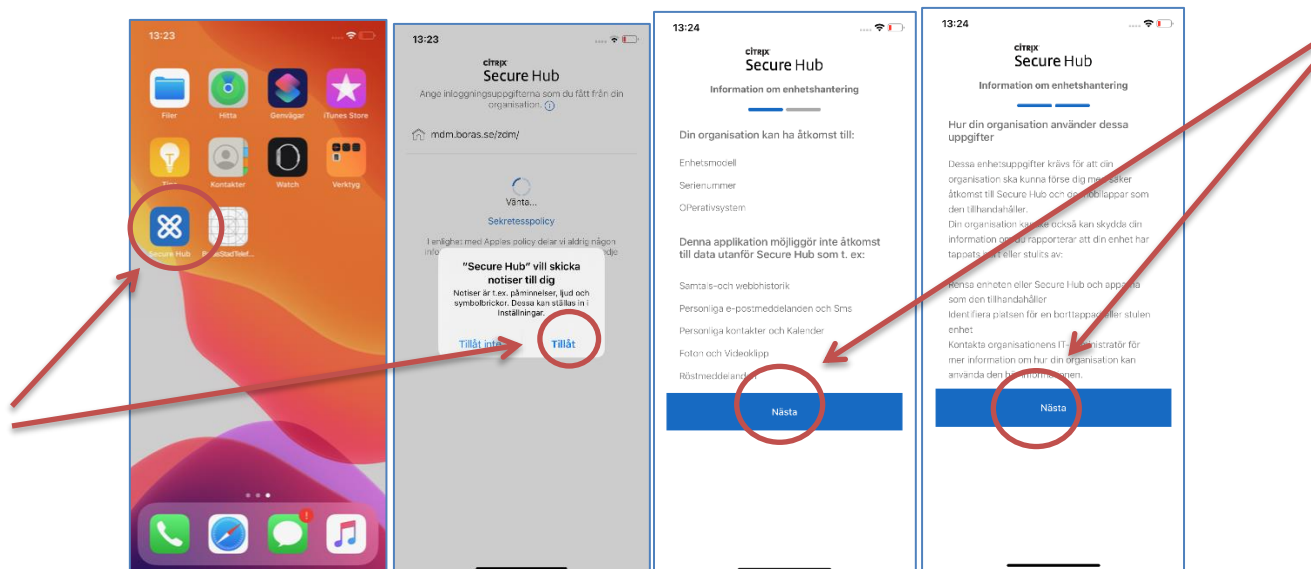
17. Tryck sen på e-postsymbolen på skärmen.



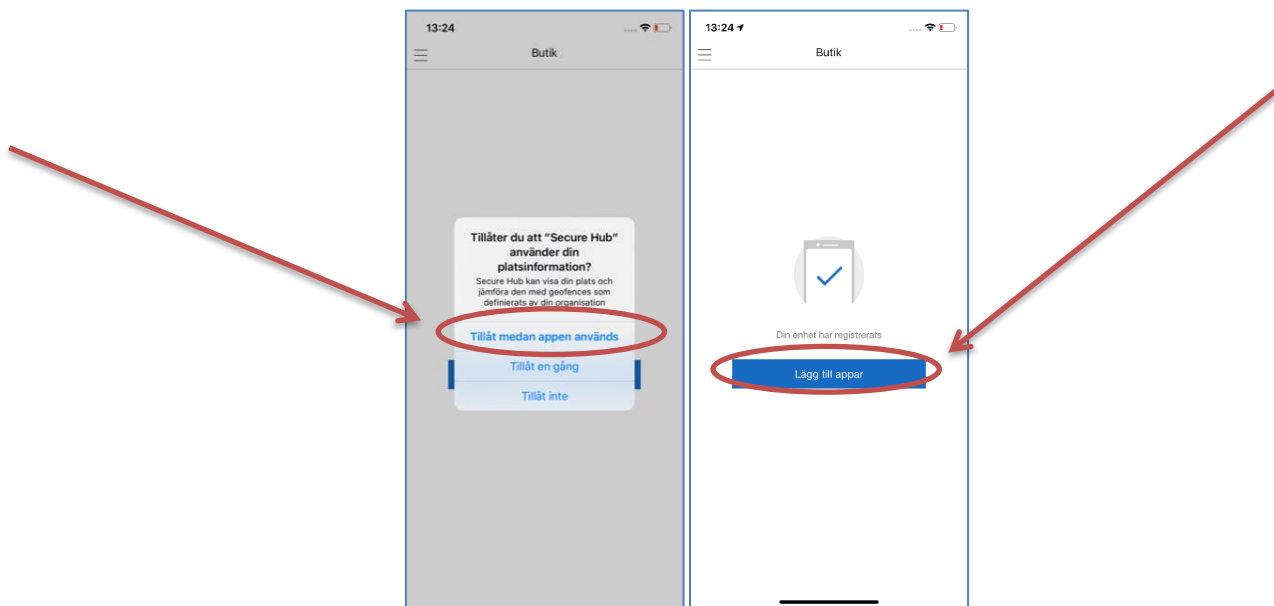
18. Skriv in ert **lösenord** (samma som när ni loggar in i datorn, samma som i steg 8 ovan). Efter det kommer e-post och kalender börja synka till mobiltelefonen.



19. Efter det kan ni starta appen Secure Hub på eran telefon. Tryck på "Tillåt" och "Nästa" för att komma vidare.

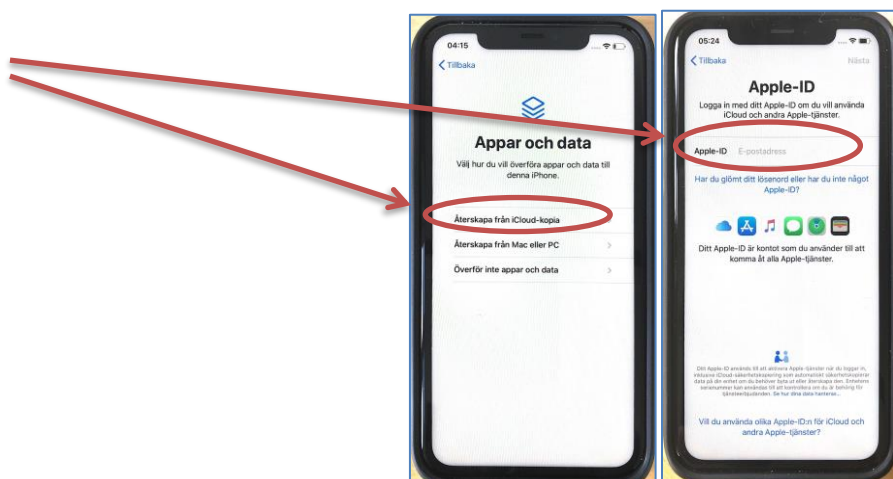


20. Tryck på "Tillåt medan appen används", efter det är det klart och du kan gå ur appen. Nu ska det stå "Din enhet har registrerats" och allt ska vara klart! Vill du lägga till våra företagsappar trycker du på "Lägg till appar" för att se vilka företagsappar som finns tillgängliga. Är det någon app som saknas? Kontakta Servicedesk 7600.

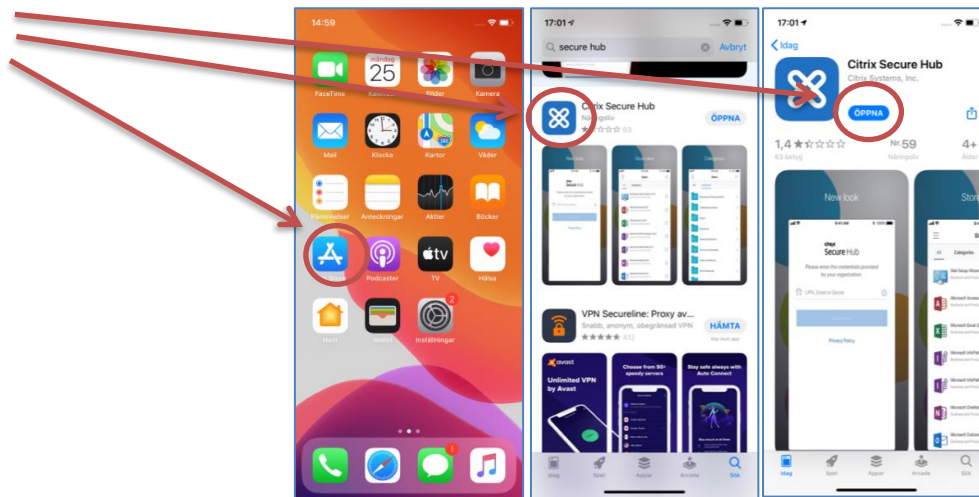


FÖLJ ENDAST DESSA STEG OM DU VILL återskapa från en backupkopia.

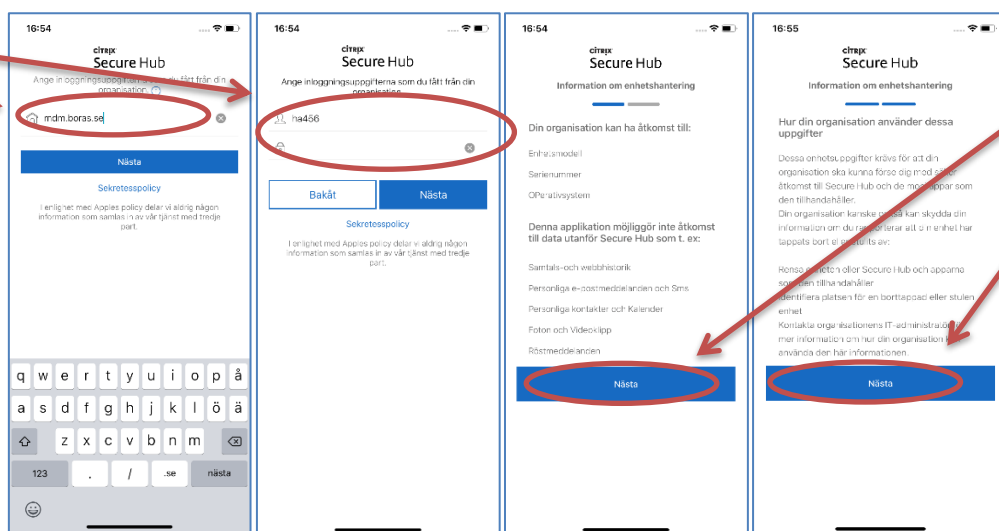
21. För att återskapa från iCloud-kopia väljer du alternativet "Återskapa från iCloud-kopia". Logga in med ditt Apple-ID.



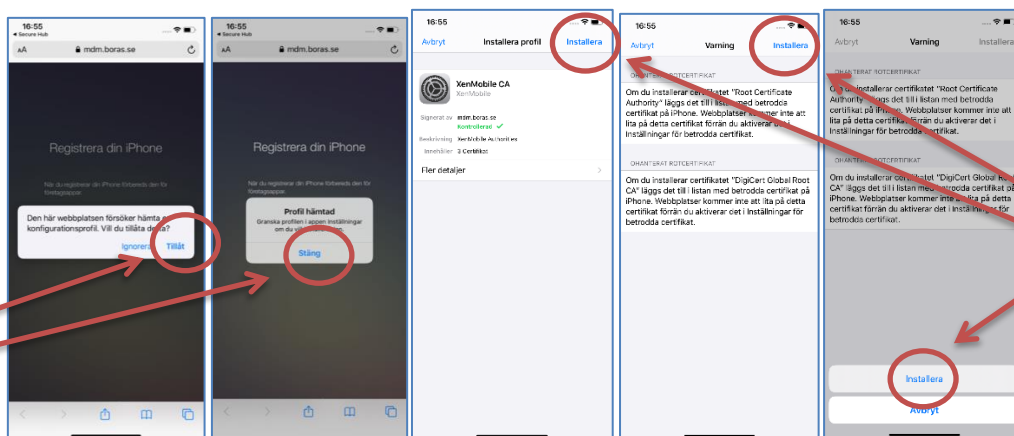
22. Efter att backupkopian är återskapad går du in i App Store och laddar ner och installerar Citrix Secure Hub.



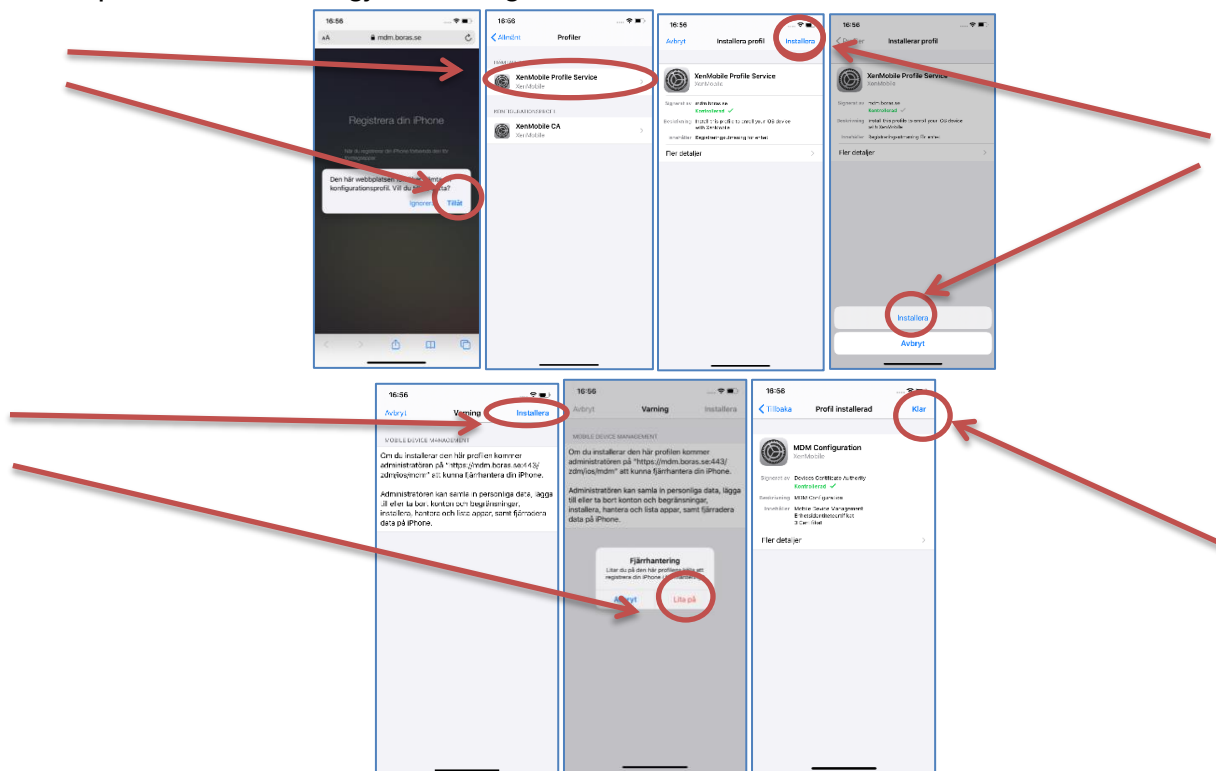
23. Efter att Secure Hub är installerad skall du starta den och gå igenom inloggningsförfarandet. Skriv in **mdm.boras.se** och tryck sen på "Nästa". Skriv sen in ditt användarnamn och lösenord som du har när du loggar in på din dator. Tryck sen på "Nästa" för att komma vidare.



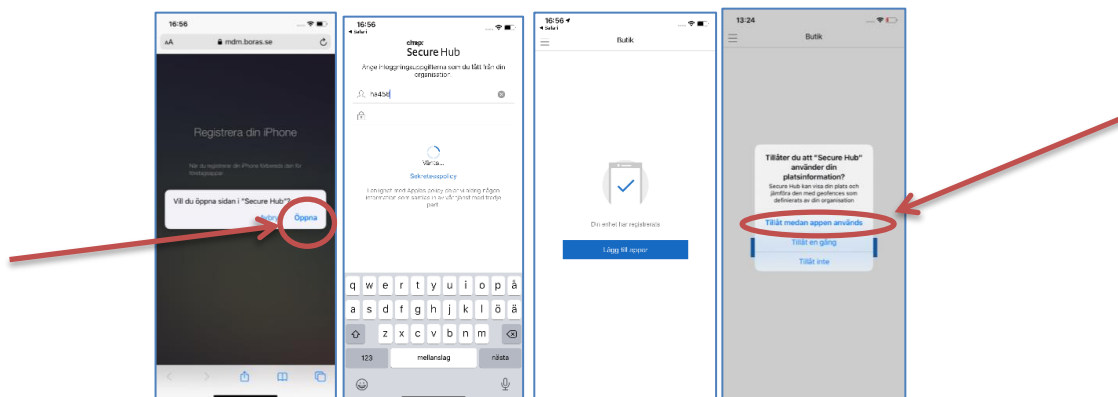
24. Den kommer nu att öppna upp följande sida där du kommer behöva godkänna två profiler. Tryck på "Tillåt" och sen på "Stäng". Därefter måste du gå in under Inställningar -> Allmänt -> Profiler och enhetshantering och tryck på installera profilen "XenMobile CA".



25. Nu behöver du växla tillbaka på telefonen till vyn för att installera den andra profilen "XenMobile Profile Service" som behövs. Du kommer ditt genom att svepa med fingret uppåt ifrån nerkanten av skärmen för att kunna välja installationssidan som öppnades i förra steget. Därefter följer du samma procedur som du gjorde i steget innan.



26. Nu behöver du växla tillbaka på telefonen till vyn för att slutföra processen. Du kommer ditt genom att svepa med fingret uppåt i nerkanten av skärmen för att kunna välja installationssidan som öppnades i förra steget. Tryck på "Öppna" för att komma vidare och göra klart allt. Efter detta kommer pin-kod förfrågan samt e-post inställningar att installeras enligt första delen av denna manual. Får du upp frågan om "Tillåter du att Secure Hub använda din plats-information" väljer du "Tillåt medan appen används". Nu ska det vara klart!



Frågor och svar:

*** Jag slutar i Borås Stad?**

Svar: Telefonen ska återlämnas till din telefonisamordnare.

*** Jag byter tjänst inom Borås Stad?**

Svar: Vänd dig till din telefonisamordnare som hanterar ärendet.

*** Jag går på längre tjänstledighet?**

Svar: Vänd dig till din telefonisamordnare som hanterar ärendet.

*** Mobilen går sönder eller behöver skickas på service?**

Svar: Vänd dig till din telefonisamordnare som hanterar ärendet. En utbytestelefon skickas och är er telefoni samordnaren tillhanda dagen efter. Telefonisamordnaren skickar sedan in den trasiga telefonen med bifogade returhandlingar.

*** Borttappad/stulen mobil?**

Svar: Sådär gör du vid förlust av mobilen

Om din mobil blivit borttappad eller stulen så ska du först spärra den för utgående samtal.

Detta gäller om du har en köpt mobil enligt gamla telefoniavtalet:

Detta kan göras genom att kontakta Telenor på tel. 020-22 22 22 dygnet runt. Om Telenors kundtjänst vägrar att spärra mobilen och hänvisar till Borås Stads kontaktpersoner så stå på er. Alla användare har rätt att spärra sin mobil. Dagtid kan du även kontakta Telesupporten, 5070@boras.se

*Steg nr 2 är att till polisen lämna in en anmälan där du anger mobilnr. samt mobilens IMEI-kod. Den finns med i kartongen som telefonen levererades i. Man kan även få fram IMEI-koden genom att slå *#06#.*

Som steg nr 3 anmäler du till Telenor att de skall spärra mobilen så att den inte kan användas även om ett annat SIM-kort sätts i. För att kunna göra detta vill Telenor ha polisens rapport med diariernr.

Nytt SIM-kort kan beställas via Telesupporten och ny mobil beställs på vanligt sätt via telefonansvarig.

OBS! Detta gäller om du har en hyrmobil enligt nya telefoniavtalet:

Kontakta Servicedesk 7600 för möjligheten att spåra, radera och låsa enheten med hjälp av MDM.

OBS om du har en telefon inom VÄF kontakta 3030.

*Ev. bör även polisanmälan göras. Till polisen lämnar du då in en anmälan där du anger mobilnummer. samt mobilens IMEI-kod. Den finns med i kartongen som telefonen levererades i. Man kan även få fram IMEI-koden genom att slå *#06#.*

Kommer den inte tillrätta behöver du beställa ny telefon. Vänd dig då till din telefonisamordnare.

*** Jag behöver byta modell under avtalstiden?**

Svar: Vänd dig till din telefonisamordnare som hanterar ärendet.

*** Jag behöver byta SIM-kort?**

Svar: Kontakta i första hand din telefonisamordnare, annars görs beställning hos Telenorservice via 5070@boras.se

*** Avtalstiden går ut?**

Svar: Telefonen ska återlämnas till din telefonisamordnare efter att man mottagit en ny telefon. Telefonisamordnare ska återlämna telefonen till:

- Om hyrd från Ingram, avtalet avslutas och telefonen skickas till Ingram*
- Om hyrd från Dataservice → till Dataservice*